Аладко Олег Александрович

Подписано цифровой подписью: Аладко Олег Александрович
Дата: 2021.12.13 11:08:49 +07'00'

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №172»
пр. № 1 от «31» 08 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №172»
_____ /О.А. Аладко
Приказ № 161 14.09.2020г.

Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

МБОУ «СОШ№172»

1. Нормативная база

Настоящее Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (глава 3 статья 28 пункт 10, 11; глава 4 статьи 42, 43, 44; глава 6, статья 58);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1015 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.
- Приказом Минобрнауки от 09.01.2014 г. № 2 «О порядке применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О системе оценивания учебных достижений школьников в условиях безотметочного обучения» № 13-51-120/13 от 03.06.2010 года;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 28 декабря 2018 г. №345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 года № 1643 «О внесение изменений в приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и

введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 года № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.04.2015 года № 450 «О порядке отбора организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №172» (далее – Школа):

— Уставом образовательной организации МБОУ «СОШ №172» ;

— Общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО);

— Локальным актом «Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС»;

— Локальным актом «Порядок обучения по индивидуальному учебному плану»;

— Локальным актом «Положение об индивидуальном обучении на дому»;

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №172» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

2.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

2.3. **Текущий контроль** успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.4. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.5. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

2.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы мониторинга качества образования в Школе по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

2.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

2.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на

официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2.10. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и формах ее проведения определяется образовательной программой (по уровням общего образования) и учебным планом школы.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- — контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- — оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

3.2. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов:

3.2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов, в 1-2 четверти 2 класса по безотметочной системе все предметы.

3.2.2. С 3 четверти 2 кл., 3-11 кл. – по 4-бальной отметочной системе (отметки от 2-5).

3.2.3. Отметки не выставляются по предметам «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России», курсам внеурочной деятельности, предметам, курсам (модулям) из части, формируемой участниками образовательных в учебных планах ООП НОО, ООП ООО и некоторым предметам, курсам (модулям) из части, формируемой участниками образовательных учебных планов ООП СОО.

3.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом контингента обучающихся, реализуемой основной образовательной программы, используемых образовательных технологий. В рабочих программах могут быть предусмотрены устные, письменные и практические формы текущего контроля успеваемости.

3.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности.

3.6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся и (или) электронных журналах и электронных дневниках.

3.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник, журнал и (или) электронных журналов и электронного дневника), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или к заместителю директора по УВР.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не

допускается проведение текущего контроля обучающихся: в первый учебный день после каникул для всех обучающихся; в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине – с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.11. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть /полугодие:

3.11.1. Периодичность выставления промежуточных результатов:

— во 2-9 кл. – 4 раза в течение учебного года (в конце каждой четверти, за исключением первой четверти 2 кл.);

— в 10-11 кл. – 2 раза в течение учебного года (в конце каждого полугодия).

3.12. Отметки обучающимся за четверть/полугодие не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку учащегося по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении отметки за четверть/полугодие преимущественное значение придается отметкам за: письменные, контрольные, практические и лабораторные работы. При спорной отметки (среднее арифметическое: от 2,5 до 2,6 (включительно), от 3,5 до 3,6 (включительно), от 4,5 до 4,6 (включительно)) приоритет отдается отметкам за контрольные работы.

3.14. Отметки по итогам четверти/ полугодий выставляются на основании текущих отметок, полученных учащимися за устные и письменные ответы (работы), практические работы.

3.15. Определяющими являются отметки за различные виды письменных работ.

3.16. Отметка за четверть/полугодие может быть выставлена учащемуся при наличии у него не менее трех отметок за четверть/полугодие. Отметка за четверть/полугодие не может быть выставлена учащемуся по одной или двум отметкам, за исключением случаем длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

3.13. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 50% и более учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется или выставляется позже. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;

4. Содержание и формы промежуточной аттестации

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

— объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

— соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

— оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

— оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2.Промежуточная аттестация проводится для каждого ученика, за исключением обучающихся 1-ых классов. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении.

4.3.Промежуточная аттестация проводиться по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.4.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по четырехбальной системе (отметки от 2 до 5), за исключением предметов указанных в пункте 3.2.3. данного Положения.

4.5.По предметам, указанным в пункте 3.2.3. данного Положения по итогам промежуточной аттестации выставляется отметка «зачет» или «не зачет».

4.6.С целью диагностики уровня сформированности метапредметных результатов дополнительно проводится комплексная работа.

4.7.К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, независимо от их текущей успеваемости.

4.7.1. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительный результат по какому-либо учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.8. Формами проведения промежуточной аттестации определяется данным положением и учебными планами.

4.8.1. Формами промежуточной аттестации являются:

— Письменная проверка (к письменной проверке относятся: тестовая работа, контрольная работа, тестовая работа в формате ОГЭ и ЕГЭ, сочинение, диктант, зачет, проект);

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная бальная система зачета результатов деятельности учащегося.

5. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается руководителем общеобразовательного учреждения и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5.2. Защита проекта осуществляется обучающимися на НПК согласно плану работы школы на текущий учебный год.

5.3. По заявлению родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины допускается перенос сроков промежуточной аттестации по всем формам, кроме защиты проекта, но не ранее, чем 1 мая текущего учебного года и не позднее, чем 31 августа текущего учебного года.

5.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной шкале (кроме 1 классов - уровневая оценка в соответствии с требованиями ФГОС НОО). При оценке устных ответов и письменных, практических работ обучающихся при промежуточной аттестации необходимо учитывать и руководствоваться действующими критериями и нормами, инструментами оценки достигнутых результатов, знаний, умений и навыков и компетенций обучающихся, определенными в соответствующих разделах основных образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

5.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник, журнал и (или) электронных журналов и электронного дневника), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или к заместителю директора по УВР.

5.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, получение незачета при защите проекта или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.8. Сроки устранения академической задолженности устанавливаются образовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося.

5.9. Школа информирует родителей учащегося о необходимости ликвидации академической задолженности в устной и (или) письменной форме.

5.9.1. В случае болезни обучающегося (подтвержденной справкой от врача) в указанные периоды, ему предоставляется право устранить академическую задолженность в течение 2 месяцев с момента выздоровления, но не позднее, чем до конца учебного года.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.11. Для проведения промежуточной аттестации **во второй раз** создается комиссия из трех человек: заместитель директора по УВР, курирующий данную группу классов, учитель-предметник, учитель-ассистент.

5.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.13. Годовая отметка по предмету после окончания промежуточной аттестации выставляется с учетом четвертных (полугодовых) отметок и отметки за промежуточную аттестацию как среднее арифметическое по математическому округлению.

5.14. Результаты комплексной работы и защиты проекта не влияют на годовую отметку обучающегося.

5.15. Итоги промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал в течение трех дней с момента написания экзамена и доводятся до сведения родителей.

5.16. Обучающийся имеет право подать апелляцию по результатам аттестационной работы в течение двух рабочих дней с момента объявления результатов. Апелляция рассматривается экзаменационной комиссией в присутствии курирующего заместителя директора по УВР и родителя (законного представителя) ребенка.

5.17. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в устной и (или) письменной форме.

5.18. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.19. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.20. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.21. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Проведение внешнего контроля качества

6.1. В соответствии с распоряжениями Рособрнадзора обучающиеся школы принимают участие (по особому графику проведения) в мониторинговых исследованиях качества образования.

6.2. По решению педагогического совета школы обучающиеся могут принимать участие в независимых оценках качества образования.

6.3. Результаты мониторинговых исследований и независимых оценок качества образования не учитываются при выставлении полугодовых и годовых отметок (оценок) по предметам.

6.4. Результаты мониторинговых исследований и независимых оценок качества образования для педагогов школы являются инструментом самодиагностики, основой для проведения коррекционной работы с обучающимися.

6.5. Не рекомендуется выставление отметок (оценок) по результатам мониторинговых исследований и независимых оценок качества в электронный журнал.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения

7.1. С учетом условий карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения ввести особый режим организации текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся

7.2. Организовать обучение в данных условиях в дистанционном режиме, по расписанию занятий, утвержденному директором школы, в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине

7.3. Проводить текущий контроль в соответствии с Положением о дистанционном обучении и своевременно выставлять отметки в электронный журнал с указанием вида работы.

7.4. Выставление отметок по четвертям / полугодиям производиться по результатам учебной деятельности обучающихся в дистанционном режиме.

7.5. Промежуточная аттестация организуется в форме учета текущих образовательных результатов Она проводится на основе результатов четвертных отметок, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти / полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок более одной четверти / полугодия. Округление результата производится в пользу обучающегося.

7.6. Выставить годовые отметки по результатам отметок по всем учебным четвертям, с учетом дистанционного обучения, как среднее арифметическое по математическому округлению.

7.7. Перевести обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования и не имеющих академической задолженности, в следующий класс по итогам учебного года.