**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Средняя общеобразовательная школа № 172»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Протокол заседания Управляющего Совета МБОУ «СОШ № 172» от 29.09.2020 г. № 29    |  |
| УТВЕРЖДЕНОприказом директора МБОУ «СОШ №172»№ 177 от 09.10. 2020 г.  |

**Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ №172»**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ № 172» (далее-Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

-Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2.Положение регулирует деятельность комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ № 172» (далее - ОО).

1.3. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участии в работе общешкольной комиссии.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОО.

1.5. Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся и организуется в целях:

-обеспечения сбалансированного питания детей;

-охраны и укрепления их физического и психического здоровья;

-осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в ОО.

1.6. В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.7. Комиссия создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.

1.8.Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

***2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся***

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

-соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;

- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- контроль за работой школьной столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;

-содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания;

-контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

- пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

***3.Основные направления деятельности комиссии***

3. Комиссия:

 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

 3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;

- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;

- за соблюдением графика работы столовой.

 3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

 3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

 3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

 3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4***. Организационные методы, виды и формы контроля***

4.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;

- обследование объекта;

-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

- беседа с персоналом;

- анкетирование родителей и детей (приложение 1);

- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);

- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

4.2.Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем ОО планом на учебный год.

4.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте.

4.6. Итоги проверок обсуждаются на административных планерках, заседаниях общешкольного родительского и Управляющего Совета могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ОО, ее учредителя, органов контроля (надзора).

***5. Права Комиссии***

Комиссия имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

5.3.Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

***6. Ответственность членов Комиссии***

6.1.Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2.Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

***7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.***

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

***Приложение 1 к положению***

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Питаетесь ли Вы в школьной столовой (да, нет), если нет то почему?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Знаете ли Вы меню школьной столовой на неделю (да, нет)

3. Удовлетворяет ли Вас меню школьной столовой, оцените по пятибальной шкале.

 4. Нравится ли Вам ассортимент блюд в школе, оцените по пятибальной шкале.

 5. Удовлетворяет ли Вас качество питания в школьной столовой, оцените по пятибальной шкале.

 6. Покупаете ли Вы буфетную продукцию?

а) да

б) редко

в) нет

7. Что Вас не устраивает в организации школьного питания?

а) холодные порции

б) невкусно

в) нет контроля со стороны учителей

г) мало времени для питания

д)иное- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Если бы работа школьной столовой оценивалась по пятибалльной системе, чтобы Вы поставили? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. Чтобы Вы изменили в организации питания школьников, в режиме работы

      столовой?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2 к положению**

**Форма оценочного листа**

Дата проведения проверки:

Состав Комиссии проводившей проверку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вопрос | Да/нет |
| 1. | Имеется ли в организации меню? |  |
|  | А)да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации |  |
|  | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | В)нет |  |
| 2. | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 3. | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 4. | В меню отсутствуют повторы блюд? |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 5. | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 6. | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 7. | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 8. | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 9. | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца )? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 10. | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 11. | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 12. | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 13. | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 14. | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 15. | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 16. | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 17. | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |